



UNIVERSITE
GASTON BERGER

L'excellence au service du développement

PRÉSENTATION SYNTHÉTIQUE DU PLAN STRATÉGIQUE 2021-2025

Octobre 2020



CONTEXTE

L'Excellence au service du développement est le crédo que l'Université Gaston Berger (UGB) de Saint-Louis met en œuvre depuis son ouverture en 1990.

Pour atteindre les objectifs qui sont les siens, elle a décidé de saisir les opportunités offertes par les orientations stratégiques figurant dans les politiques publiques nationales, à savoir le Plan Sénégal émergent (PSE) et sa déclinaison sectorielle, la Lettre de Politique sectorielle de Développement (LPSD) de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (2018-2022) élaborée par le Ministère de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (MESRI).

Élaboré dans un contexte mondial marqué par la pandémie liée au coronavirus SARS-Cov-2 communément appelé la COVID-19, le Plan stratégique 2021-2025 de l'UGB intègre une agilité permettant de faire face aux transformations et nouveaux défis des cinq prochaines années. Il est le fruit d'une démarche participative et inclusive. Dès lors, sa mise en œuvre et sa réussite requièrent l'adhésion de toutes ses composantes (PER, PATS, étudiantes et étudiants) ainsi que celle de ses partenaires. Nous en appelons, à cet effet, à sa très large vulgarisation.

LES AXES DU PLAN STRATEGIQUE 2021-2025 DE L'UGB

Un plan sur cinq axes :

- AXE 1 : Amélioration de la Gouvernance et du Cadre juridique
- AXE 2 : Renforcement des capacités techniques, matérielles et humaines
- AXE 3 : Amélioration de la qualité de l'enseignement et de la formation
- AXE 4 : Amélioration de la qualité de la recherche et de l'innovation
- AXE 5 : Renforcement du partenariat et mobilisation de ressources

VISION

La vision de l'UGB est d'être une Université d'Excellence qui forme une élite capable de répondre efficacement aux défis de développement local, national et international en 2025.



MISSION

Implantée dans la zone « nord » du Sénégal, imbibée des valeurs socioculturelles fondatrices de la nation sénégalaise et ouverte au monde, l'université Gaston berger de saint-louis s'engage à :

- Offrir une formation de qualité adaptée aux besoins du développement local, national et international
- Développer une recherche dynamique en vue de proposer des solutions innovantes aux défis locaux et nationaux ;
- Accompagner les communautés que l'UGB polarise dans leur quête de mieux-être ;
- Promouvoir l'internationalisation de son label par la recherche, le partenariat et la mobilité.



VALEURS

Sensible aux mutations en cours à travers le monde et adossée à son credo d'Université d'Excellence au service du Développement, l'UGB met en pratique les valeurs organisationnelles et morales suivantes dans l'exécution de ses missions :

Des valeurs support d'une bonne Gouvernance :

- **Leadership** : il guidera l'action de chaque responsable qui se doit d'être une source d'inspiration et de mobilisation pour ses collaborateurs ;
- **Éthique et Déontologie** : agir, en toute responsabilité, en cherchant à toujours préserver l'intérêt de l'Institution ;

Des valeurs qui garantissent une Efficacité dans l'action :

- **Ouverture** : l'UGB encourage la collaboration entre ses acteurs, l'ouverture sur le monde à travers l'accueil d'étudiants d'horizons divers, la mobilité de ses composantes et le dynamisme de sa coopération internationale ;
- **Engagement** : toute la communauté est mobilisée pour porter haut le flambeau de l'UGB ;
- **Sens de l'Innovation** : il guidera toutes les initiatives de l'Université qui continuera à être originale et imaginative dans sa politique de montée en puissance.

PRINCIPE DE GOUVERNANCE

Depuis sa création, l'UGB a mis en place des dispositifs de mesure et de gestion de la qualité au sein de l'institution. Pour continuer sur cet élan, elle se propose d'améliorer davantage ses pratiques de gouvernance suivant des principes qui incitent à la performance, la transparence, la responsabilité, la qualité de l'enseignement, de la formation et de l'innovation.

- **La performance**
- **La transparence**
- **La responsabilité**
- **La qualité de l'enseignement et de la formation**
- **L'innovation**



AXE 1

Amélioration de la Gouvernance et du Cadre juridique

Cet axe permet d'améliorer les règles de fonctionnement et de renforcer l'ensemble des procédures de gestion pour faire de l'université une institution plus agile, efficace et efficiente.

Objectif 1.1. Promouvoir la bonne gouvernance et le leadership transformationnel

Résultats attendus	Indicateurs
R.1.1.1 Tous les organes de gouvernance fonctionnent régulièrement : Règlement intérieur adopté; Charte d'éthique et de déontologie adoptée; Organigramme actualisé et structuré (sections, UFR, etc.)	<input type="checkbox"/> Nombre d'organes de gouvernance fonctionnels
R.1.1.2 Conformité de l'UGB au référentiel institutionnel de qualité (ANAQ-Sup)	<input type="checkbox"/> Taux d'atteinte des indicateurs d'auto-évaluations des procédures des structures de l'Université (établissements et services administratifs centraux) <input type="checkbox"/> Taux de satisfaction pour l'application stricte des textes législatifs et réglementaires (sanction +/-)
R.1.1.3 Meilleure appropriation des objectifs institutionnels	<input type="checkbox"/> % de personnels qui connaissent la mission, la vision et les valeurs de l'UGB
R.1.1.4 Comportement citoyen et innovation renforcés/stimulés chez le personnel et les étudiants	<input type="checkbox"/> Taux de participation aux formations de développement personnel et à la culture de la paix (PER/PATS) <input type="checkbox"/> Nombre de pactes sociaux signés avec les partenaires sociaux
R.1.1.5 Top management et responsables de services formés au leadership transformationnel	<input type="checkbox"/> Taux de formation du Top management et des responsables de services au leadership transformationnel <input type="checkbox"/> Disponibilité du référentiel de compétences des responsables de service de l'UGB

Objectif 1.2. Promouvoir l'équité, la diversité et l'inclusion

Résultats attendus	Indicateurs
R.1.2.1 La charte genre et équité est adoptée et mise en œuvre	Pourcentage de procédures initiées par les structures centrales de gouvernance prenant en compte les dispositions de la charte
R.1.2.2 Équité au niveau des postes de responsabilité	<input type="checkbox"/> Taux de représentativité de femmes à des postes de responsabilité <input type="checkbox"/> Taux de participation de femmes aux formations en leadership <input type="checkbox"/> % d'appels encourageant la candidature des femmes
R.1.2.3 Les espaces sont aménagés pour mieux prendre en compte les personnes en situation de handicap	<input type="checkbox"/> Taux de satisfaction des usagers (incluant les personnes en situation de handicap) sur l'aménagement des espaces <input type="checkbox"/> Budget annuel consacré à l'aménagement des espaces <input type="checkbox"/> Longueur de rampes/routes/pistes cyclables/allées aménagées.

Objectif 1.3. Instaurer de bonnes pratiques de gestion

Résultats attendus	Indicateurs
R.1.3.1 Un projet d'établissement (contrat d'objectifs axé sur des résultats) signé entre le rectorat et chaque établissement	<input type="checkbox"/> Taux d'atteinte des indicateurs des projets d'établissement <input type="checkbox"/> Taux de satisfaction des personnels à l'égard de l'environnement de travail
R.1.3.2 Niveau d'exécution des projets et accords de coopération amélioré	<input type="checkbox"/> Tableau de bord d'exécution des projets & programmes disponible <input type="checkbox"/> % de projets/programmes à taux d'exécution satisfaisant (min 80%) <input type="checkbox"/> Existence d'une structure en charge du suivi de l'exécution des projets internes et en partenariat <input type="checkbox"/> Nombre de rapport de revues semestrielles/annuelles des accords de coopération produits
R.1.3.3 Les pratiques pédagogiques sont harmonisées	<input type="checkbox"/> Pourcentage de procédures pédagogiques conformes au manuel de procédures <input type="checkbox"/> Cahier des normes pédagogiques élaboré

AXE 2

Renforcement des capacités tech- niques, matérielles et humaines

Cet axe consacre le renforcement des capacités (techniques, matérielles et humaines) de l'UGB en vue d'accroître l'offre de formation et de créer un environnement propice à l'apprentissage. Elle intègre la transformation digitale nécessaire à une UGB numérique.

Objectif 2.1. Mieux mobiliser les talents

Résultats attendus	Indicateurs
R2.1.1 Une cartographie et un référentiel des emplois sont élaborés	<input type="checkbox"/> % de personnels administratifs occupant des postes en conformité avec le référentiel des emplois
R2.1.2 Un dispositif de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences (GPEC) est mis en place et fonctionnel	<input type="checkbox"/> Nombre d'outils de GPEC disponibles
R2.1.3 Un nouveau système d'évaluation des PATS est mis en place	<input type="checkbox"/> Nombre de rapports de suivi-évaluation <input type="checkbox"/> Nombre de sessions d'évaluation organisées
R2.1.4 Adaptation des postes aux aptitudes médicales	<input type="checkbox"/> Incidence et prévalence des accidents et maladies professionnelles
R2.1.5 Une vérification des conditions d'hygiène et de travail est faite (prévention des risques professionnels)	<input type="checkbox"/> % de structures aux normes sanitaires et d'hygiène
R2.1.6 L'assistance sociale du personnel est améliorée	<input type="checkbox"/> Taux de satisfaction du personnel par rapport à la qualité de l'assistance sociale
R2.1.7 La pratique de la culture GAR est renforcée	<input type="checkbox"/> % PATS/PER formés à la GAR

Objectif 2.2. Promouvoir une UGB numérique

Résultats attendus	Indicateurs
R2.2.1 Un espace numérique de travail est créé	<input type="checkbox"/> Nombre de nouveaux outils (FOAD - E-Learning, classes virtuelles, etc.) déployés
R2.2.2 Une charte informatique est mise en œuvre	<input type="checkbox"/> Nombre d'agents impliqués dans l'adoption de la charte informatique
R2.2.3 La connectivité est effective à une liaison haut débit	<input type="checkbox"/> % de postes de travail ayant un accès permanent à l'internet
R2.2.4 La qualité et la régularité de la connexion Internet sont améliorées	
R2.2.5 Les procédures de gestion administratives et financières et documentaires (gestion des inscriptions administratives et pédagogiques, gestion comptable, etc.) sont dématérialisées	<input type="checkbox"/> Nombre de procédures numérisées
R2.2.6 Un système d'information intégré de l'UGB est mis en place et fonctionne (avec une identification unique du personnel valable pour tous les portails)	<input type="checkbox"/> % de procédures de gestion dématérialisées

Objectif 2.3. Améliorer l'accès aux ressources documentaires

Résultats attendus	Indicateurs
R2.3.1 Un service commun de la documentation est mis en place	<input type="checkbox"/> Les délais d'accès aux ressources documentaires sont réduits de 50 %
R2.3.2 La charte d'archivage de l'université est élaborée	

Objectif 2.4. Optimiser la gestion domaniale, patrimoniale et environnementale de l'UGB

Résultats attendus	Indicateurs
R2.4.1 La déconcentration d'activités de l'UGB à Dakar est accentuée	<input type="checkbox"/> Nombre de nouvelles activités administratives et pédagogiques réalisées à Dakar par année
R2.4.2 Un plan directeur d'aménagement est appliqué	<input type="checkbox"/> % de nouvelles infrastructures réalisées conformément au plan directeur
R2.4.3 Une politique de maintenance du matériel et des infrastructures est mise en place	<input type="checkbox"/> % de matériels et infrastructures avec contrat de maintenance et de SAV
R2.4.4 Une politique environnementale est conforme à la réglementation	<input type="checkbox"/> % de structures mises aux normes d'hygiène et de sécurité
R2.4.5 Les infrastructures et équipements pédagogiques adéquats sont augmentés	<input type="checkbox"/> % de progression du nombre d'amphis, de salles de cours et de laboratoires <input type="checkbox"/> Pourcentage de salles de TP équipées et fonctionnelles <input type="checkbox"/> Pourcentage de laboratoires de langues équipés et fonctionnels
R2.4.6 Une application de gestion des amphis et des salles de cours est développée	<input type="checkbox"/> Nombre d'amphis, de salles de cours et de TD mutualisées

Objectif 2.5. Renforcer la communication institutionnelle

Résultats attendus	Indicateurs
R2.5.1 Un plan de communication globale (communication interne, externe, de crise, institutionnelle et digitale) est élaboré	<input type="checkbox"/> Nombre de contrats avec médias en ligne signés
R2.5.2 Une stratégie de communication est élaborée	<input type="checkbox"/> Taux de satisfaction des acteurs et des partenaires
R2.5.3 Le portail web est mis à jour	<input type="checkbox"/> Nombre de visiteurs du site web

AXE 3

Amélioration de la qualité de l'enseignement et de la formation

Améliorer la qualité de l'enseignement et de la formation à travers la mise en place d'un système de formation initiale et continue adapté aux ressources et aux ambitions de l'université et répondant aux besoins de la société.

Objectif 3.1. Améliorer l'efficacité interne

Résultats attendus	Indicateurs
R.3.1.1. Les infrastructures pédagogiques sont utilisées d'une manière efficiente	<input type="checkbox"/> Taux de promotion des étudiants en L1
R.3.1.2. Les performances de l'UGB sont améliorées grâce à l'accueil et l'encadrement des étudiants (durant tout leur cycle d'apprentissage)	<input type="checkbox"/> Taux d'abandon des étudiants du premier cycle <input type="checkbox"/> Pourcentage d'étudiants ayant obtenu leur licence au bout de 3 ans de formation <input type="checkbox"/> Pourcentage d'étudiants ayant obtenu leur Master au bout de 2 ans de formation

Objectif 3.2. Soutenir la qualité de l'enseignement

Résultats attendus	Indicateurs
R.3.2.1. La compétence des enseignants en pédagogie universitaire est renforcée	<input type="checkbox"/> Pourcentage d'offre de formations accréditées par l'ANAQ-Sup
R.3.2.2. Des innovations pédagogiques sont développées	<input type="checkbox"/> Pourcentage de programmes de doctorat accrédités par l'ANAQ-Sup
R.3.2.3. Les formations matures et les écoles doctorales sont accréditées par l'ANAQ-Sup	<input type="checkbox"/> Pourcentage de diplômes de Licence reconnus par le CAMES
R.3.2.4 Les diplômes de Licence et de Master délivrés sont reconnus par le CAMES	<input type="checkbox"/> Pourcentage de diplômes de Master reconnus par le CAMES

Objectif 3.3. Diversifier l'offre de formation

Résultats attendus	Indicateurs
R.3.3.1. De nouvelles offres de formation répondant aux besoins de la société et du marché du travail sont créées	<input type="checkbox"/> Pourcentage de domaines prioritaires couverts par les formations <input type="checkbox"/> Nombre de nouvelles offres de formation créées

Objectif 3.4. Améliorer l'efficacité externe

Résultats attendus	Indicateurs
R.3.4.1. Les relations UGB - entreprises sont améliorées	<input type="checkbox"/> Pourcentage d'étudiants insérés dans les 06 mois après l'obtention de leur diplôme
R.3.4.2. Des formations à l'entrepreneuriat sont organisées par l'incubateur	<input type="checkbox"/> Pourcentage de diplômés suivis au niveau de la plateforme
R.3.4.3. Un mécanisme de suivi des diplômés est opérationnel	



AXE 4

Amélioration de la qualité de la recherche et de l'innovation

La qualité de la recherche et de l'innovation afin d'attirer les meilleurs chercheurs, de produire des résultats de recherche utiles à la société et d'obtenir un avantage comparatif sur les autres universités de la sous-région.

Objectif 4.1. Consolider la gouvernance de la recherche et de l'innovation

Résultats attendus	Indicateurs
R.4.1.1. Le service de gouvernance de la recherche est fonctionnel (locaux, équipements) et doté de RH suffisantes et qualifiées	<input type="checkbox"/> Nombre d'espaces de travail dédiés au service de gouvernance de la recherche <input type="checkbox"/> Pourcentage de responsables de division et de bureaux en charge de la recherche sélectionnés suite à un appel à candidatures
R.4.1.2. Les unités de recherche (groupes et laboratoires) sont restructurées, optimisées puis accréditées	<input type="checkbox"/> Délais de traitement des dossiers soumis inférieur à 1 semaine <input type="checkbox"/> % de structures optimisées et accréditées (aux normes)
R.4.1.3. Un annuaire de la recherche est créé et régulièrement mis à jour et accessible sur le site de l'UGB	<input type="checkbox"/> Nombre de consultations en ligne de l'annuaire de la recherche sur le site de l'UGB

Objectif 4.2. Développer une recherche pertinente et compétitive

Résultats attendus	Indicateurs
R.4.2.1. Les publications dans les revues internationales indexées ont augmenté de 10%	<input type="checkbox"/> % de publications dans des revues internationales indexées <input type="checkbox"/> % de thèses soutenues dans les délais (3 à 4 ans) <input type="checkbox"/> Pourcentage du personnel inscrit annuellement aux différents grades du CAMES
R.4.2.2. Les unités de recherche sont dynamiques	<input type="checkbox"/> Nombre de rapports annuels des activités de recherche des laboratoires <input type="checkbox"/> % d'enseignants chercheurs formés à l'élaboration de projets de recherche <input type="checkbox"/> Nombre de projets de recherche financés <input type="checkbox"/> % du budget de recherche issu de fonds compétitifs

Objectif 4.3. Promouvoir l'innovation et le transfert de technologies

Résultats attendus	Indicateurs
R.4.3.1. Augmentation du nombre de produits innovants issus de la recherche	<input type="checkbox"/> Nombre de prix nationaux et internationaux obtenus par des produits de la recherche

Objectif 4.4. Vulgariser les résultats de la recherche

Résultats attendus	Indicateurs
R.4.4.1. Produits de la recherche publiés et diffusés à la communauté	<input type="checkbox"/> Nombre de manuels, de revues scientifiques et de revues de vulgarisation de la recherche produits par les Presses Universitaires de l'UGB

Objectif 4.5. Assurer une animation scientifique permanente de l'université

Résultats attendus	Indicateurs
R.4.5.1. Des activités d'animation scientifique sont régulièrement organisées par l'Université	<input type="checkbox"/> Nombre de réunions organisées pour la mise en place d'un dispositif d'organisation de l'animation scientifique <input type="checkbox"/> Prise d'acte mettant en place un dispositif d'organisation de l'animation scientifique <input type="checkbox"/> Nombre de grandes conférences, séminaires, colloques et journées scientifiques organisés annuellement

AXE 5

Renforcement du partenariat et mobilisation de ressources

Le partenariat et la mobilisation des ressources auprès de multiples partenaires ainsi que la génération croissante de ressources propres.

Objectif 5.1. Créer un cadre légal et administratif de génération des ressources

Résultats attendus	Indicateurs
R.5.1.1 : Une stratégie des partenariats est élaborée et validée	<input type="checkbox"/> Nombre de réunions pour l'adoption du document cadre de la stratégie partenariale de l'UGB
R5.1.2 : Les universités sont autorisées à mener des activités industrielles et commerciales génératrices de ressources	<input type="checkbox"/> Un mémorandum de création d'un cadre légal est soumis au ministère

Objectif 5.2. Dynamiser le partenariat et la coopération scientifique

Résultats attendus	Indicateurs
R.5.2.1 : La mobilité Nationale et internationale du personnel est renforcée	<input type="checkbox"/> Nombre d'étudiants, de PER et de PATS ayant bénéficié de programmes de mobilité
R.5.2.2 : Les liens avec le monde socio-économique sont renforcés	<input type="checkbox"/> Nombre de participants du monde socio-économique à la conception des programmes <input type="checkbox"/> Nombre d'étudiants admis en stage dans les entreprises
R.5.2.3 : La coopération et le rayonnement régional et international de l'université sont développés	<input type="checkbox"/> Nombre de projets de recherche en cotutelle exécutés <input type="checkbox"/> Nombre de projets de coopération avec des organisations internationales exécutés <input type="checkbox"/> Nombre de personnes admises en mobilité (PER, PATS et étudiants) <input type="checkbox"/> Nombre d'appels à projets auxquels l'UGB a participé <input type="checkbox"/> Nombre de pôles d'excellence auxquels l'UGB a participé
R.5.2.4 : des projets de coopération générateurs de revenus sont développés	Nombre de projets générateurs de revenus signés

Objectif 5.3. Accompagner l'autonomie financière de l'UGB

Résultats attendus	Indicateurs
R.5.3.1 : Le projet de développement du domaine d'initiative est élaboré et lancé	<input type="checkbox"/> Nombre d'entreprises installées dans le domaine d'initiative de l'UGB <input type="checkbox"/> Taux de contribution financière due aux activités de la 2DES dans les ressources propres de l'UGB
R.5.3.2 : La contribution financière de l'offre de formations certifiantes et qualifiantes de courte durée au montant total des ressources propres a augmenté	<input type="checkbox"/> Taux de contribution financière des formations certifiantes et qualifiantes de courtes durées au montant total des ressources propres
R.5.3.3 : L'utilisation des ressources pédagogiques est rationalisée	<input type="checkbox"/> Pourcentage de réduction des charges de vacation
R.5.3.4 : La contribution des formations payantes aux ressources financières propres a augmenté	<input type="checkbox"/> Part de la contribution financière des formations payantes aux ressources générées par l'UGB
R.5.3.5 : Une levée de fonds pour le financement du plan stratégique est organisée	<input type="checkbox"/> Part de contribution des partenaires au budget du PS

Résultats attendus	Indicateurs
R.5.3.6 : La Fondation de l'UGB est créée et fonctionnelle	<input type="checkbox"/> Délai d'obtention du récépissé de la fondation délivré par le Ministère de l'Intérieur
	<input type="checkbox"/> Pourcentage du budget du rectorat alloué à la génération de ressources
	<input type="checkbox"/> Pourcentage du montant collecté par rapport au montant prévu
R.5.3.7 : La productivité des fonctions de services a augmenté	<input type="checkbox"/> Taux de la contribution des fonctions de services de l'incubateur aux ressources financières générées par l'UGB <input type="checkbox"/> Taux de contribution de la MU au montant global des ressources financières générées par l'UGB <input type="checkbox"/> Taux de contribution du LARESS au montant global des ressources financières générées par l'UGB <input type="checkbox"/> Taux de contribution de la ferme agricole au montant global des ressources financières générées par l'UGB <input type="checkbox"/> Taux de contribution de la salle de sport aux ressources financières générées par l'UGB

Objectif 5.4. Accompagner l'autonomie financière de l'UGB

Résultats attendus	Indicateurs
R.5.4.1 : La stratégie du Service à la Communauté à l'UGB est définie et validée	<input type="checkbox"/> Nombre de réunions consacrées à l'élaboration et la validation du document cadre
R.5.4.2 : Les projets et programmes de service à la communauté sont développés	<input type="checkbox"/> Nombre de séances de vulgarisation et de renforcement des relations avec les organisations communautaires <input type="checkbox"/> Nombre de travaux de recherche opérationnelle au bénéfice de la communauté <input type="checkbox"/> Nombre de membres de la communauté bénéficiaires d'un accompagnement pour le développement de projets professionnels <input type="checkbox"/> Nombre de journées du métier organisées <input type="checkbox"/> Taux de participation des entreprises au financement des activités de promotion de la RSE





**UNIVERSITE
GASTON BERGER**

L'excellence au service du développement